Bienvenido a Conexión al Cliente

Instrucciones para crear y navegar por su cuenta

REGISTRO DE SU CUENTA

Para registrarse para una cuenta, necesitará su número de identificación de participante.

1

En su navegador web,

Vaya a:

www.cse.ca.gov/CustomerConnect/login

Una vez que se registre para obtener una cuenta, recibirá una notificación con su número PIN. Esto es necesario para completar el registro de su cuenta.

1. Haga clic en Registrarse
2. Ingrese información solicitada

Si opta por un PIN enviado por correo electrónico, deberá recibirlo dentro de los 20 minutos. De lo contrario, su pin será enviado a usted por correo postal.

2

Una vez que reciba su PIN, puede iniciar sesión con su Número de identificación de participante.

3

DESDE LA PANTALLA DE INICIO, PUEDE:

- Acceder a los pagos realizados o recibidos
- Solicitar documentos
- Ver y dejar mensajes para su oficial de Child Support

¡MÁS!

4 PAGOS

Tras la selección, la pantalla de Pagos le permite ver o imprimir pagos.

Puede imprimir pagos por página o año.

Alternadamente, puede simplemente ver pagos realizados o recibidos.

También puede optar por recibir notificaciones por correo electrónico para acceder documentos en línea.

5 DOCUMENTOS

Al acceder a documentos en línea, es importante recordar lo siguiente:

- Seis meses de documentos están disponibles para ver.
- Si es una Persona que Paga Child Support a través de una orden de retención de ingresos (retención de sueldo), no estará disponible un estado de cuenta.
- Si usted es una Persona que Recibe Child Support y su caso no ha recibido un pago durante el mes, un estado de cuenta mensual de cobros y distribución no estará disponible.
- Debemos tener un domicilio postal válido para generar sus documentos en línea.
- El Departamento de Child Support Services de California le notificará por correo electrónico cuando su documento esté disponible en línea. Si está inscrito en eCommunications, es responsable de notificarnos si cambia su dirección de correo electrónico.

6 VER DETALLES DEL CASO

Desde la pantalla de inicio, haga clic en su número de caso.

Aquí puede ver información detallada del caso, como las cantidades adeudadas, los números de expedientes de corte y el child support mensual asignado.

CONTÁCTENOS

Si tiene alguna pregunta, no dude en comunicarse directamente con su trabajador de caso o llame al 1-866-901-3212.